株式会社グリード空室一覧 TEL092-292-5585 FAX092-292-5584

初期費用

①鍵交換代　15000円＋消費税　※アヴェンタ箱崎の場合は、18000円＋消費税です

②保険　原則として当社指定の家財保険に加入。

③保証会社　個人契約の場合は要加入。保証会社：全保連（下記の2つのプランより一つお選び下さい）

1.初回保証料 月額支払額（家賃・共益費・町費・安心保障代）の100%の費用。年間保証料なし

2.初回保証料 月額支払額（家賃・共益費・町費・安心保証代）の30%の費用。年間保証料あり（1年毎に一律1万円）

④安心保障代　月額880円 営業時間（月～金 10：00～19：00）外の緊急時の対応費用（内容により初期対応のみになります。）

⑤町費　ウィンデージ井尻月額300円。アヴェンタ箱崎200円

⑥ステッカー代　初回のみ自転車300円・原付1000円・大型バイク3000円 ※物件により駐輪できない種類がございますのでご確認ください。

⑦事務手数料　10000円＋消費税が必要となります。

特約事項

①申込時は、下記書類が必要になります。

個人様の場合・・・弊社指定の申込書・保証会社様の申込書・保証会社様の同意書・契約者様の身分証明書

法人様の場合・・・弊社指定の申込書・会社概要・入居者様の身分証明書

※上記申込書必要書類をこのページよりダウンロードし、記入欄を全てご記入頂き、必要書類を揃えて頂かないとお部屋止めになりません。

ないとお部屋止めになりません。

②個人契約の場合、保証会社・保証人様が必須となります。（原則として身内の方に限ります）

③家賃の支払い方法

④更新事務手数料 10000円＋消費税/2年

⑤退去時、室内清掃費として、アヴェンタ箱崎、ピッティパラッツオ　30000円＋消費税　ウィンデージ井尻は賃料1ヶ月分を頂きます。

⑥礼金無し、礼金1ヶ月の場合、1年未満の解約は短期解約違約金として家賃の2ヶ月分、1年以上2年未満の解約は短期解約違約金として家賃の1ヶ月分を頂きます。

礼金2ヶ月の場合、1年未満の解約は短期解約違約金として家賃の1ヶ月分を頂きます。

株式会社グリード空室一覧 TEL092-292-5585 FAX092-292-5584

状況	現況	鍵	物件名	所在地	間取	号室	専有面積	家賃	共益費	駐車場代	安心保障	町費	敷金	礼金	築年	交通機関	ペット	広告料	備考
申し込み中	建築中		アヴェンタ箱崎	箱崎6-4-12	1LDK	101	30.01㎡	59000	4000	駐車場無	880	200	0	1	R2	鹿児島本線箱崎駅 徒歩8分	不可	100%	角部屋
申し込み中	建築中				1LDK	102	30.01㎡	61000	4000	駐車場無	880	200	0	1	R2	鹿児島本線箱崎駅 徒歩8分	不可	100%	角部屋
空室	建築中				1LDK	201	30.01㎡	62000	4000	駐車場無	880	200	0	1	R2	鹿児島本線箱崎駅 徒歩8分	不可	100%	角部屋
空室	建築中				1LDK	202	30.01㎡	62000	4000	駐車場無	880	200	0	1	R2	鹿児島本線箱崎駅 徒歩8分	不可	100%	角部屋
申し込み中	建築中				1LDK	301	30.01㎡	62000	4000	駐車場無	880	200	0	1	R2	鹿児島本線箱崎駅 徒歩8分	不可	100%	角部屋
申し込み中	建築中				1LDK	302	30.01㎡	62000	4000	駐車場無	880	200	0	1	R2	鹿児島本線箱崎駅 徒歩8分	不可	100%	角部屋
空室	即	弊社管理	ATRIA六本松	草香江2-1-6	32.97坪	4F	108.99㎡	494550＋税	0	駐車場無	0	0	8	0	R1	福岡市七隈線六本松駅 徒歩2分	不可	100%	スケルトン
空室	即	弊社管理			32.97坪	5F	108.99㎡	494550＋税	0	駐車場無	0	0	8	0	R1	福岡市七隈線六本松駅 徒歩3分	不可	100%	スケルトン
空室	即	現地	パークハイツ妙見	妙見町1-17	4LDK	202	85.9㎡	85000	0	5000	880	0	0	0	H8	足立バス停 徒歩6分	可	300%or100%	ペット相談
空室	即	現地	ピッティパラッツオ	新町8-17	2DK	102	41㎡	37000	3000	3000	0	0	0	2	H5	平成筑豊鉄道田川伊田駅 バス5分	可	100%	猫敷引1ヶ月 礼金3ヶ月念書要
申し込み中	即	現地			1LDK	207	45㎡	48000	3000	3000	0	0	0	2	H5	平成筑豊鉄道田川伊田駅 バス5分	可	100%	猫敷引1ヶ月 礼金3ヶ月念書要
空室	即	現地			2LDK	806	80㎡	80000	3000	3000	0	0	0	2	H5	平成筑豊鉄道田川伊田駅 バス5分	可	100%	猫敷引1ヶ月 礼金3ヶ月念書要
空室	2/24 退去	現地			2DK	701	41㎡	46000	3000	3000	0	0	0	2	H5	平成筑豊鉄道田川伊田駅 バス5分	可	100%	猫敷引1ヶ月 礼金3ヶ月念書要
空室	即	現地	ティーハウス	鴨生122-10	2LDK	103	53.4㎡	52000	3000	無料	0	0	1	1	H25	後藤寺線下鴨生駅 徒歩10分	不可	100%	駐車場2台無料
申し込み中	2/25 退去	入居中	ウィンデージ弁尻	高木3-18-3	1LDK	302		58000	3000	駐車場無	880	300	0	1	H27	西鉄天神大牟田線 井尻駅徒歩9分	不可	100%	
空室	3月下旬入居可能	入居中	コガリーヌ県大前	伊田4406-4	2K	206		50000	0	3000	0	0	2	0	H25	日田彦山線 田川伊田駅徒歩11分	不可	100%	3月下旬 部屋補修工事終了
空室	3月下旬入居可能	入居中	コガリーヌ県大前	伊田4406-5	1K	103	27㎡	43000	0	3000		0	2	0	H26	日田彦山線 田川伊田駅徒歩11分	不可	100%	
空無	入居中	入居中	コガリーヌ県大前Ⅱ	伊田3485-1	2K	空無		43000	2000	3000	0	0	2	0	H27	日田彦山線 田川伊田駅徒歩11分	不可	100%	

個人用

【入居申込書】

年　月　日

所在		物件名	階　　号室

申込人	氏名 M・T・S　年　月　日生(　　)才		男・女	住所	〒　　TEL		本籍地	
	勤務先	名称		所在	〒　　TEL		勤続年数　年	
		業種		所属		役職		
		年収	万円	社員数	人	設立	年	
入居者	連絡先住所	〒		TEL				
	氏名	年齢	才	性別	男・女	続柄		職業
			才		男・女			
			才		男・女			
			才		男・女			
			才		男・女			
連帯保証人	氏名 M・T・S　年　月　日生(　　)才		男・女	住所	〒　　TEL		続柄	
	勤務先	名称		所在	〒　　TEL		勤続年数　年	
		業種		所属		役職		
		年収	万円	社員数	人	設立	年	

費用	賃料	月額　円	礼金	円	付属施設料	月額　円
	管理費	月額　円	敷金	円	保険料	円
	共益費	月額　円	保証金	円	駐車料	月額　円
	雑費	月額　円	権利金	円	仲介手数料	円

契約予定日		入居予定日	

提出書類	申込人　1. 住民票　(入居者全員、本籍記載、3ヶ月以内のもの) 2. 勤務先証明書 3. 収入証明　(源泉徴収票・納税証明書・確定申告書(写し) 4. 免許証写し・学生証写し　5. 印鑑 連帯保証人　1. 印鑑証明書(3ヶ月以内のもの)　2.収入証明書
注意事項	1. 申告内容につきまして勤務先や連帯保証人に確認させて頂く場合があります。 2. 貸主の審査の結果お断りされた場合、審査の内容や理由の開示は致しません。 3. 申込内容に事実と相違することが判明した場合、契約を解除する場合があります。

上記記載ないように相違なく入居申込み致します。尚、上記注意事項を承諾の上、貸主の審査の結果お断りされた場合においても異議申し立てを致しません。

申込者　　印

福岡県知事(2)第016856号

株式会社グリード

代表取締役　齋藤　隆行

TEL.092-292-5585　fax.092-292-5584　担当:　　(No.　　)

法人用

【入居申込書】

年　月　日

所在					物件名	階　号室	
申込人	会社名				代表者名		
	所在地				電話番号		
	本社所在地				担当者TEL		
	業種				ご担当者		
	設立	M・T・S・H　年	社員数	人	年商	万円	
	上場の有無	有・無	年商	万円	主な取引先		

入居者	連絡先住所	〒			TEL					
	氏名		年齢	才	性別	男・女	続柄		職業	
				才		男・女				
				才		男・女				
				才		男・女				
				才		男・女				

連帯保証人	氏名 M・T・S　年　月　日生(　)才		男・女	住所	〒　TEL		続柄
	勤務先	名称		所在	〒　TEL		勤続年数　年
		業種		所属		役職	
		年収	万円	社員数	人	設立	年

費用	賃料	月額　円	礼金	円	付属施設料	月額　円
	管理費	月額　円	敷金	円	保険料	円
	共益費	月額　円	保証金	円	駐車料	月額　円
	雑費	月額　円	権利金	円	仲介手数料	円

賃料、管理費、共益費、雑費、付属施設料、礼金、駐車料、仲介手数料には、別途消費税8%が加算されます。
敷金、保証料、権利金、保険料は、非課税です。

契約予定日		入居予定日	

提出書類	申込人	1. 会社謄本　2. 印鑑証明　3. 会社概要書　4. 納税証明書 5. 入居者全員の住民票（続柄、本籍記載、3ヶ月以内のもの） ※上場会社は、1から4省略
	連帯保証人	1. 印鑑証明書　2. 連帯保証人引受承諾書 3. 収入証明　（源泉徴収票・納税証明書・確定申告書（写し）
注意事項	1. 貸主の審査の結果お断りされた場合、審査の内容や理由の開示は致しません。 2. 申込内容に事実と相違することが判明した場合、契約を解除する場合があります。	

上記記載ないように相違なく入居申込み致します。尚、上記注意事項を承諾の上、貸主の審査の結果お断りされた場合においても異議申し立てを致しません。

申込人　　印

福岡県知事(2)第016856号
株式会社グリード
代表取締役　齋藤　隆行
TEL.092-292-5585　fax.092-292-5584　担当:　　(No.　　)

保証会社審査申込み後のキャンセルについて

株式会社グリード　御中

令和　　年　　月　　日

借主及び仲介会社においては、申し込み物件の賃貸借契約書に記名押印する前であっても、保証会社及び物件オーナーの審査申し込みの結果が承認され、以下の場合においてはキャンセルできない事を確認する。

1)　借主及び仲介会社（借主及び仲介会社の代理人を含む）より契約対象物件の補修工事、設備機器取替工事、その他の工事、契約書作成等の事務作業の発注を文書でおこない、かつ、貸主及び管理会社（貸主及び管理会社の代理人含む）がその作業に着手している場合。

2)　上記の場合において貸主及び管理会社（貸主及び管理会社の代理人含む）に損害が発生した場合は、借主及び仲介会社はその損害の全額を賠償する事を確認する。

以上、後日のために本書面に記名押印し各1通ずつ保管します。

物件名・号室＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

借　　主　住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名　　印＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

仲介会社　社名　　印＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

担当者名　　印＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

申込者は、別紙【個人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書】を承諾のうえ申込を行います。

【審査専用FAX】
050-3000-2321

Zenhoren 入居申込書兼保証委託申込書

（□ 再送 ） **個人用**

物件内容（代理店記入欄）

お申込日	年 月 日	入居予定日	年 月 日	申込形態	□ 新規申込者	□ 既存入居者	
物件用途	□ 住居用	□ 住居学生用	□ ﾄﾗﾝｸﾙｰﾑ	□ 倉庫	□ 駐車場	□ 店舗・事務所	□ 住居兼店舗・事務所 *ﾌﾟﾗﾝは店舗・事務所
フリガナ 物件名					号室		
物件住所	〒 - 都・道・府・県						

①家賃（賃料）	円	④水道料.町（区）費	円	□ 敷金・保証金	円
②共益費.管理費	円	⑤その他 （ ）	円	□ 礼金	円
③駐車場	円	⑥月額賃料 （①+②+③+④+⑤）	円	□ 敷引（解約引き）	円

申込者・賃借人

フリガナ 氏 名		性別	□ 男 □ 女	配偶者	□ 有 □ 無	生年月日	西暦 年 月 日（ ） 歳
現住所	〒 - 都・道・府・県 ※マンション名・号室もご記入ください。						
現住居	□ 自己所有 □ 家族所有 □ 賃貸 □ 社宅 □ その他 （ ）						
自宅電話	- -	携帯電話	- -				
勤務先名称		勤務先電話	- -				
勤務先住所	〒 - 都・道・府・県 ※建物名・号室もご記入ください。						
雇用形態	□ 公務員 □ 会社経営者 □ 役員・正社員 □ 契約社員 □ 派遣社員 □ 個人事業主 □ 個人事業勤務 □ アルバイト・パート □ 学生 □ 年金 □ 生活保護受給 □ 無職 □ その他 （ ）						
部 署		年収	万円	勤務年数	年 ヶ月		

□ 同居人※	□ 実入居者	フリガナ 氏 名		続柄		生年月日	西暦 年 月 日
						携帯電話	- -
		フリガナ 氏 名		続柄		生年月日	西暦 年 月 日
						携帯電話	- -

※同居人が3名以上の場合は、別の本申込書をご使用し、3人目からの同居人をご記入ください。なお、その場合お手数ですが賃借人欄にも賃借人名をご記入ください。

※申込者・賃借人が入居しない契約の場合は、「□実入居者」を選択し、実際に入居する方の内容をご記入ください。

緊 急 連 絡 先

フリガナ 氏 名		続柄		性別	□ 男 □ 女	生年月日	西暦 年 月 日（ ） 歳
現住所	〒 - 都・道・府・県 ※マンション名・号室もご記入ください。						
電 話	自宅 - -			携帯	- -		
保証会社	全保連株式会社	審査受付時間	平日・土日・祝日 9:00～18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります				

協定会社様（審査回答書送付先）の情報				仲介会社様の情報	
会社名		担当		会社名	
TEL		FAX		TEL	
住所	〒 - 都・道・府・県			FAX	

特記事項

①申込時必要書類として、「運転免許証・パスポート・健康保険証・住基カード（顔写真付）・生活保護受給者の方は生活保護受給証明に関する書類（生年月日記載）・外国籍の方は在留カード（表裏）」のいずれかコピーの提出をお願いします。未成年者の場合は「親権者（法定代理人）同意書」が併せて必要になります。②当社より記載内容（全項目）確認のため、申込者・賃借人・緊急連絡先にご連絡させていただく場合がございます。（また、在籍確認をさせていただく場合がございます）③お申込に際しては、当社所定の審査をさせていただきます。審査結果によってはご要望にそえない場合がございます。なお審査の内容・結果等に関するご質問、お問合せについてはお答え致しかねますのであらかじめご了承ください。

Zenhoren 全保連株式会社

保証会社控　兼　賃借人控

個人情報の取得･管理･利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

個人情報の取得･管理･利用に関する同意事項

賃貸借保証委託契約（以下「委託契約」という）又は賃貸借保証契約（以下「保証契約」という）の申込者（契約者も含む。以下「申込者」という）は、全保連株式会社（以下「当社」という）が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条（個人情報）
個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。
①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び年収等の入居申込書兼保証委託申込書（以下「申込書」という）、委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
②委託契約及び保証契約に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等並びに口座情報等の契約情報。
③委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
④運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）
当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）
当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。
①委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
②委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
③委託契約に基づく求償権の行使のため。
④サービスの紹介のため。
⑤サービスの品質向上のため。
⑥委託契約もしくは保証契約の付帯商品提供のため。
⑦ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
⑧賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
⑨賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。

第4条（個人情報の第三者への提供）
(1)当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
①法令に基づく場合。
②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
(2) 申込者は、当社が申込者の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
①第3条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社に対し提供すること。
②当社が申込者に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合、譲渡先又は担保権者に対し取引に必要な項目を電送等により提供すること。
③その他申込者が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第5条（第三者の範囲）
以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第6条（家賃債務保証情報取扱機関への登録･利用等）
(1) 申込者は、当社が個人情報を当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に提供することに同意します。
■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名　　称：一般社団法人　全国賃貸保証業協会（略称LICC）
住　　所：〒105-0004
東京都港区新橋5丁目22番6号
ル・グラシエルBLDG2　四階A
電話番号：0570-086-110
ＵＲＬ　http://jpg.or.jp/
(2) 申込者は、当社が申込者等との委託契約又は保証契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行･求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。
(3) 申込者は、以下の表に定める個人情報が加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	委託契約又は保証契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

(4) 申込者は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合に、これにかかる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。
(5) 原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第7条（個人情報の当社への提供）
申込者は、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者が、申込者の個人情報を、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第8条（個人情報の開示･訂正等･利用停止等）
(1) 当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
③法令に違反することとなる場合。
(2) 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
(3) 当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止（以下「利用停止等」という）の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等は行いません。
①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
③法令に違反することとなる場合。

第9条（個人情報の正確性）
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者が責任を負うものとします。

第10条（必要情報の提出）
申込者は、委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。

第11条（本条項不同意の場合の措置）
申込者が、委託契約及び保証契約において必要な記載事項（申込書、委託契約書及び保証契約書表面で記載すべき事項）の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りする場合があります。
ただし、第3条④に同意しない場合は、これを理由に当社が委託契約及び保証契約を拒否することはありません。

第12条（審査結果）
当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。又、当社による審査により、委託契約及び保証契約が受諾されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。

第13条（個人情報の管理）
(1) 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
(2) 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条（個人情報取り扱い業務の外部委託）
当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第15条（統計データの利用）
当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。
当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第16条（本条項の改定）
当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第17条（個人情報管理責任者）
全保連株式会社　個人情報保護管理者　コーポレート本部長

第18条（問合せ窓口）
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ(http://www.zenhoren.jp)をご参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。

住　　所：東京都新宿区西新宿1-24-1
担当部署：全保連株式会社　コンプライアンス統括部
電話番号：03-6327-5843
受付時間：土･日･祝日･当社休業日を除く
9:00～18:00

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社の与信判断に必要な情報を提出することに同意するとともに、当社が与信判断及び委託契約の締結、管理等に際し上記条項に従って当該個人情報の取扱いを行うこと及び裏面記載の「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の内容をいずれも確認し、承諾の上、申込を行います。

同意日	（同意した日をご記入ください。） ２０　　年　　月　　日	申込者　署名欄	（ご本人がご署名してください。）

「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の説明を行った業者名		説明者（署名）	（本書裏面を説明した方がご署名してください。）

Zenhoren 全保連株式会社

賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者（以下「お客様」という。）と締結する賃貸借保証委託契約（以下「本契約」という。）の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。
なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

1. 保証会社の商号又は名称、住所、連絡先、相談窓口の名称

商号又は名称	全保連株式会社　登録番号　国土交通大臣（1）第16号　2017年12月21日登録	
本社所在地及び連絡先	【東京本社】 東京都新宿区西新宿1-24-1 16F TEL：03-6327-5840	【沖縄本社】 沖縄県那覇市字天久905番地 TEL：098-866-4901
問い合わせ窓口	沖縄県那覇市字天久905番地 お客様相談室　TEL：0570-01-1083 受付時間：土・日・祝日・当社休業日を除く　9:00～18:00	

2. 保証内容及び保証限度額

保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約（以下「原契約」という。）における家賃（賃料）、共益費/管理費、駐車場料金、水道料/町(区)費、退去時の精算金など本契約書第4条記載の内容となります。		
保証限度額	住居学生	月額賃料の24か月分相当額	お客様の滞納賃料等が本契約の保証限度額に達するまでに、賃貸人が保証対象物件の明渡請求訴訟を提起した場合、店舗・事務所、駐車場に限り、保証会社は賃料等につき明渡請求訴訟提起時の滞納金額に加え月額賃料10か月分相当額を上限として、保証限度額を追加します。
	住　居		
	倉　庫	月額賃料の6か月分相当額	
	店舗・事務所		
	トランクルーム		
	駐車場	月額賃料の12か月分相当額	

3. 弁済に係る求償権行使

求償権行使	賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金なされない場合、 保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を立替払い（以下「代位弁済」という。）いたします。保証会社は代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。
費用	代位弁済１回につき保証事務手数料として2,700円及び別途消費税等をご請求させていただきます。

4. 保証委託料及び保証期間

保証委託料	ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び年間保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。		
	毎年プラン	住　居	初回保証委託料：月額賃料の30%及び年間保証委託料：1万円
		店舗・事務所	初回保証委託料：月額賃料の100%及び年間保証委託料：月額賃料の10%（上限なし・下限1万円）
		倉　庫	初回保証委託料：月額賃料の100%及び年間保証委託料：月額賃料の10%（上限なし・下限1万円）
		住居学生	初回保証委託料：1万円及び年間保証委託料：1万円
	初回のみプラン	住　居	初回保証委託料：月額賃料の100%
		駐車場	初回保証委託料：1,000円
		トランクルーム	初回保証委託料：1,000円
	※年間保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、満1年を経過する毎にお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社が受領した初回保証委託料及び年間保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。		
保証期間	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合には、更新期間についても本契約に基づき保証いたします。 保証会社は、原契約が借地借家法に規定する定期建物賃貸借である場合についても本契約に基づきお客様の退去明渡日まで保証いたします。		

5. 中途解約及び解除事由

中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が賃貸人の書面による承諾を得て、保証会社に本契約の解約の申し出を行った場合は本契約を解約することができます。
解除事由	保証会社は、お客様が以下のいずれかに該当したときは、賃貸人に対する何らの通知、催告をすることなく直ちに本契約を解除することができます。 ①原契約又は、本契約の各条項に違反したとき。 ②暴力団・過激派・テロ組織・もしくはこれに類する組織（以下「反社会的集団」という。）に属し又は関係者であることが判明したとき。 ③本物件、共用部分、付属設備等に反社会的集団の組織、名称、活動等に関する物を提示、又は搬入したとき。 ④反社会的集団に属しあるいは関係者を居住させ、又はこれらの者を反復継続して出入りさせたとき。 ⑤お客様又はその関係者が本物件、共用部分、その他本物件の近隣において反社会的集団の威力を背景に粗野又は乱暴な言動により第三者に不安感、不快感、迷惑を与えたとき。 ⑥本契約に関する重要な事項について故意又は過失により虚偽の事実を告げ、保証会社が誤認して契約が締結されたとき。

6. 賃貸借保証委託契約に関する特約条項

賃借人（以下「甲」という）と全保連株式会社（以下「保証会社」という）は、甲の委任に基づき、賃貸借保証委託契約（以下「本契約」という）第４条（２）の定めにかかわらず、保証会社が認めることを条件に、以下の甲の債務（以下「本債務」という）を甲に代わって、次のとおり支払うことに合意した。

第1条（本債務の範囲）
本契約書記載の物件（以下「本物件」という）に関して締結した契約により生ずる甲の支払い債務（たとえば、損害保険契約から生ずる保険料相当額、緊急かけつけサービス・入居者優待サービス・その他生活関連サービス利用料等）。
但し、原契約書に記載されていることを条件とする。

第2条（特約に基づく保証限度額）
保証会社が、本特約によって保証する合計金額は、本物件の月額賃料 3か月分相当額とする。
但し、本特約に基づき支払った金額は、本契約書表面のプラン表記載の保証限度額に関する計算につき、他の保証対象の債権の支払金額に加算される。

第3条（充当順位）
甲が、本特約及び本契約に基づき保証会社に弁済した金員が、支払期日の到来した甲の保証会社に対する債務全部を消滅させるのに足りないときは、保証会社はこれを本契約第13条（１）の規定に従い、充当するものとし、保証会社の甲に対する求償債権に充当するにあたっては、保証会社が本特約に基づき代位弁済したことで有する求償債権、本契約に基づき代位弁済したことで有する求償債権の順に充当するものとし、甲はこれに異議を述べない。

第4条（準用規定）
本特約に基づく代位弁済についても上記第1条、第2条、第3条以外は、甲と保証会社間の本契約の条項に従うものとする。

【審査専用FAX】
050-3000-2321

入居申込書兼保証委託申込書

（☐ 再送 ）　**法人用**

物件内容（代理店記入欄）

お申込日	年　月　日	入居予定日	年　月　日	申込形態	☐ 新規申込者　☐ 既存入居者
物件用途	☐ 住居用　☐ 住居学生用　☐ ﾄﾗﾝｸﾙｰﾑ　☐ 倉庫　☐ 駐車場　☐ 店舗・事務所				☐ 住居兼店舗・事務所 *ﾌﾟﾗﾝは店舗・事務所
フリガナ 物件名				号室	
物件住所	〒　-　都・道・府・県				

①家賃（賃料）	円	④水道料.町（区）費	円	☐ 敷金・保証金	円
②共益費.管理費	円	⑤その他（　）	円	☐ 礼金	円
③駐車場	円	⑥月額賃料 （①+②+③+④+⑤）	円	☐ 敷引（解約引き）	円

【法人】申込者・賃借人

フリガナ 会社名		設立日	西暦　年　月　日
現住所	〒　-　都・道・府・県　※建物名・号室もご記入ください。		
代表電話番号	-　-	担当部署 電話番号	-　-
フリガナ 代表者名		担当部署	フリガナ 担当者名
事業内容		入居理由	☐ 新規　☐ 増店　☐ 移転
資本金	万円	年商	万円
従業員数	人		

入居者

フリガナ 氏　名		生年月日	西暦　年　月　日	携帯電話	-　-
				勤務先又は学校名	
フリガナ 氏　名		生年月日	西暦　年　月　日	携帯電話	-　-
				勤務先又は学校名	

※入居者が3名以上の場合は、別の本申込書をご使用し、3人目からの入居者をご記入ください。なお、その場合お手数ですが賃借人欄にも賃借人名をご記入ください。

☐ 連帯保証人（代表者のみ）　☐ 緊急連絡先

フリガナ 氏　名		続柄		性別	☐ 男 ☐ 女	生年月日	西暦　年　月　日（　）歳
現住所	〒　-　都・道・府・県　※マンション名・号室もご記入ください。						
現住居	☐ 自己所有　☐ 家族所有　☐ 賃貸　☐ 社宅　☐ その他（　）						
電　話	自宅　-　-			携帯	-　-		
勤務先名称	☐ 同上			勤務先電話	-　-		
勤務先住所	〒　-　都・道・府・県　☐ 同上			年収	万円	勤続年数	年
保証会社	全保連株式会社	審査受付時間	平日・土日・祝日　9:00～18:00　受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります				

協定会社様（審査回答書送付先）の情報

会社名		担当	
TEL		FAX	
住所	〒　-　都・道・府・県		

仲介会社様の情報

会社名	
TEL	
FAX	

特記事項

①②お申込みに際しては、当社より記載内容（全項目）確認のため、申込者・賃借人・連帯保証人・緊急連絡先にご連絡させていただく場合がございます。（また、在籍確認をさせていただく場合もございます）審査結果によってはご要望にそえない場合がございます。なお審査の内容・結果等に関するご質問、お問い合わせについてはお答え致しかねますのであらかじめご了承ください。

【個人用】

賃貸借保証委託申込書

平成　　年　　月　　日

申込者・賃借人	フリガナ		性別	□ 男 □ 女	配偶者	□ 有 □ 無	生年月日	S・H　年　月　日
	氏名							
	現住所				電話	自宅		
	勤務先名称					携帯		
	勤務先住所					勤務先		
	業種				自宅	□自己所有 □賃貸 □その他（　　）		
	前職情報（今回が新規開業の方のみご記入ください）	勤務先名称				勤続年数		
		勤務先住所				年収		
		業種・職種				役職		

□連帯保証人	□緊急連絡先	フリガナ		性別	□ 男 □ 女	続柄		生年月日	S・H　年　月　日
		氏名							
		現住所				電話	自宅		
		勤務先名称					携帯		
		勤務先住所					勤務先		
		業種				自宅	□自己所有 □賃貸 □その他（　　）		

□連帯保証人	□緊急連絡先	フリガナ		性別	□ 男 □ 女	続柄		生年月日	S・H　年　月　日
		氏名							
		現住所				電話	自宅		
		勤務先名称					携帯		
		勤務先住所					勤務先		
		業種				自宅	□自己所有 □賃貸 □その他（　　）		

物件内容	物件名				入居予定日	平成　　年　　月　　日		
	所在地				賃貸借契約	普通借家 ・ 定期借家		
	賃料	円	水町費	円	敷金・保証金	円		
	共益費/管理費	円	その他	円	礼金	円		
	駐車場	円	月額賃料	円	敷引き（解約引き）	円		

※賃料等は消費税込みでご記入ください。

不動産会社様（審査回答返信先）			
会社名	TEL：	FAX：	
住所		担当者	

特記事項	1.ご記入は申込者ご自身でお願い致します。 2.弊社より連帯保証人・緊急連絡先に確認のご連絡をする場合があります。	3.審査状況により各種証明書を提示していただくことがあります。 4.審査結果につきましては可否以外の内容は一切お答えできません。	
保証会社	マリン保証株式会社 福岡市中央区天神3-5-9 天神マリンビル4F	TEL：092-753-8118	FAX：092-753-8117

【法人用】 賃貸借保証委託申込書　　平成　　年　　月　　日

申込法人	フリガナ		会社概要	資本金	万円		
	名称			設立	年　月　日		
	代表者名			年商	万円		
	住所			従業員数	人		
	代表電話			入居理由	□新規　□移転　□増店		
	事業内容				□その他（　　）		
	前職情報 （今回が新規開業の方のみご記入ください）	勤務先名称			勤続年数		
		勤務先住所			年収		
		業種・職種			役職		

□連帯保証人	□緊急連絡先	フリガナ		性別	□ 男 □ 女	配偶者	□ 有 □ 無	生年月日	S・H　年 月　日
		氏名							
		現住所				電話	自宅		
		勤務先名称					携帯		
		勤務先住所					勤務先		
		業種				自宅	□自己所有　□賃貸　□その他（　　）		

□連帯保証人	□緊急連絡先	フリガナ		性別	□ 男 □ 女	配偶者	□ 有 □ 無	生年月日	S・H　年 月　日
		氏名							
		現住所				電話	自宅		
		勤務先名称					携帯		
		勤務先住所					勤務先		
		業種				自宅	□自己所有　□賃貸　□その他（　　）		

物件内容	物件名			入居予定日	平成　年　月　日	
	所在地			賃貸借契約	普通借家 ・ 定期借家	
	賃料	円	水町費	円	敷金・保証金	円
	共益費/管理費	円	その他	円	礼金	円
	駐車場	円	月額賃料	円	敷引き（解約引き）	円

※賃料等は消費税込みでご記入ください。

不動産会社様（審査回答返信先）			
会社名	TEL：	FAX：	
住所		担当者	

特記事項	1.ご記入は申込者ご自身でお願い致します。 2.弊社より連帯保証人・緊急連絡先に確認のご連絡をする場合があります。 3.審査状況により各種証明書を提示していただくことがあります。 4.審査結果につきましては可否以外の内容は一切お答えできません。
保証会社	マリン保証株式会社 福岡市中央区天神3-5-9 天神マリンビル4F　TEL：092-753-8118　FAX：092-753-8117

専用FAX 0120-564-722

居住用入居申込書(個人用)

ナップ賃貸保証株式会社
TEL:0120-722-564

審査結果によって、預託保証料料率変更・プラン変更・連帯保証人変更、追加等のご提案、もしくは、お引受けできない場合がございます。

審査の内容・結果等のご質問、お問合せについてはお答えいたしかねますのでご了承ください。

【 審査受付時間:平日9時～18時 ・ 土日祝日9時～17時 】 ※FAX24時間受付可能

<加盟店様>

事務所在地	
商号(名称)	
電話 : FAX	
担 当 者	

申込日	年 月 日
入居希望日	年 月 日
区分	新規 ・ 入居中
申込理由	

連絡可能時間(審査状況によっては、お電話をしない場合、もしくはご指定の時間を前後する場合がございますので、ご了承ください)			
申込人	月 日 時～ 時頃 自宅 / 携帯 / 勤務先	連帯保証人	月 日 時～ 時頃 自宅 / 携帯 / 勤務先

< 物件概要 >

物件名称		号室		物件所在地			
①賃 料	円	②管理費/共益費	円	③駐車場	円	④収納代行費用	円
⑤その他	円	①～⑤賃料合計	円	預託保証料支払い方法	☐ 更新型 (1年 ・ 毎月) ☐ 一括型		
保証プラン	☐ 安心プラン ☐ スタンダードプラン ☐ アシストプラン ☐ 学割プラン ☐ その他 ( )						
収納代行利用	有 ・ 無	☐ インサイト (☐ パートナー ☐ AGT ☐ PAY ☐ その他) ☐ 三菱UFJ(6日 ・ 末日)					
備 考							

<申込人概要>

ﾌﾘｶﾞﾅ		性別	配偶者	国籍	生年月日	S ・ H 年 月 日 ( ) 歳	
氏名		☐ 男 ☐ 女	☐ 有 ☐ 無		携帯電話	- -	
現住所	(〒 -)				自宅電話	- -	
勤務先名称		部署			住居区分	持家 ・ 賃貸	月支払額 住宅ローン 家賃 万円
勤務先所在地	(〒 -)				勤務先電話	- -	
					年収	万円	勤続年数 年 ヶ月
事業内容		役職		クレジットカードの所有 ☐ 有 ☐ 無	雇用形態	☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 個人事業主 ☐ 派遣社員 ☐ パート ☐ アルバイト ☐ 無職(求職中含) ☐ その他( ) ☐ 生活保護(※1) ☐ 年金/国民・厚生・共済・遺族・障害	
派遣元会社名		派遣元電話		健康保険種別 社保・国保・共済・なし・その他			
派遣元所在地	(〒 -)				受給理由 ※1	(生活保護の方のみご記入ください)	

※入居者	氏名	性別	続柄	生年月日	電話番号	勤務先名称	勤続年数	年収
						入居人数	計	人

< ☐連帯保証人・☐緊急連絡人 >

ﾌﾘｶﾞﾅ		性別	配偶者	国籍	生年月日	S ・ H 年 月 日 ( ) 歳	
氏名		☐ 男 ☐ 女	☐ 有 ☐ 無		携帯電話	- -	
現住所	(〒 -)				自宅電話	- -	
勤務先名称		部署			住居区分	持家 ・ 賃貸	月支払額 住宅ローン 家賃 万円
勤務先所在地	(〒 -)				申込人との続柄		
事業内容		役職		クレジットカードの所有 ☐ 有 ☐ 無	勤務先電話	- -	
派遣元会社名		派遣元電話		健康保険種別 社保・国保・共済・なし・その他	年収	万円	勤続年数 年 ヶ月
派遣元所在地	(〒 -)				雇用形態	☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 個人事業主 ☐ 派遣社員 ☐ パート ☐ アルバイト ☐ 年金/国民・厚生・共済・遺族・障害 ☐ その他( )	

0120(722)450より申込人様及び連帯保証人様へご連絡させていただく場合がございますのでお伝えください。

いずれかに必ずレ点チェックをお願い致します。

「入居申込書」における個人情報の取り扱いについて
1.個人情報は、保証審査を行い入居の可否を判断するために利用いたします。
2.個人情報は、以下の要領で第三者提供いたします。
☐提供先:不動産管理会社☐提供の目的:賃貸借契約締結及び契約履行のため賃料等の請求のため
☐提供する個人情報の項目:「入居申込書」にご記入いただいた個人情報
☐提供の手段:FAX、電話、電子メール
☐提供先の不動産管理会社とは、個人情報に関する守秘義務契約を締結しています。
3.個人情報は、外部に委託いたしません。
4.当社が取得した個人情報について開示等のご請求があった場合窓口にて遅滞なく対応致します。
5.個人情報のご記入は任意ではありますが、必須項目をご記入いただけない場合は、審査結果のご回答が遅くなる場合がありますので、ご記入の程よろしくお願い致します。

ナップ賃貸保証株式会社 【お問合せ窓口】
個人情報保護管理者 個人情報に関するお問合せや苦情開示等の請求は下記で受け付けております。
苦情及び相談窓口責任者 〒102-0083 東京都千代田区麹町3-5-2 ビュレックス麹町
TEL:0120-722-564 FAX:0120-564-722

年 月 日 氏名 ㊞

NAP-18-2044

事業用入居申込書（法人用）

専用 FAX 0120-564-722

〈加盟店〉

事務所所在地	
商号（名　称）	
電話　：　ＦＡＸ	
担当者	

申込日	年　月　日
ナップ賃貸保証株式会社	
TEL：0120-722-564	

連絡可能時間（審査状況によっては、お電話をしない場合、もしくはご指定の時間を前後する場合がございますので、ご了承ください）

法人担当者	月	日	時～	時頃	代表自宅 / 代表携帯 / 法人
連帯保証人①	月	日	時～	時頃	自宅 / 携帯 / 勤務先
連帯保証人②	月	日	時～	時頃	自宅 / 携帯 / 勤務先

〈申込人概要〉

ﾌﾘｶﾞﾅ					
会社名				㊞	
代表者氏名		設立年月日	昭和・平成　年　月　日		
会社所在地	（〒　－　）				
	電話		代表者携帯電話		
業種･事業内容（具体的に）					
担当者名		連絡先電話番号			
資本金	万円	売上高	万円	従業員数	人

〈連帯保証人①〉

ﾌﾘｶﾞﾅ		男・女	国籍	生年月日	昭和・平成 年　月　日（　）才	
氏名				携帯電話	－　－	
住所	（〒　－　）				申込人との続柄	
	自宅電話	－　－	住居	賃貸（家賃　万円）・持家		
勤務先名称			年収	万円	勤続年数	年
勤務先所在地	（〒　－　）				雇用形態	
	勤務先電話	－　－	事業内容		所属部署	

〈□連帯保証人②・□緊急連絡人〉　（緊急連絡人必須／審査結果次第では連帯保証人2名になります）

ﾌﾘｶﾞﾅ		男・女	国籍	生年月日	昭和・平成 年　月　日（　）才	
氏名				携帯電話	－　－	
住所	（〒　－　）				申込人との続柄	
	自宅電話	－　－	住居	賃貸（家賃　万円）・持家		
勤務先名称			年収	万円	勤続年数	年
勤務先所在地	（〒　－　）				雇用形態	
	勤務先電話	－　－	事業内容		所属部署	

備考	

NAP-17-2040-1

※いずれかに必ず　レ点　をお願い致します。

審査結果によって、預託保証料料率変更・プラン変更・連帯保証人変更、追加等のご提案、もしくは、お引受けできない場合がございます。

審査の内容・結果等のご質問、お問合せについてはお答えいたしかねますのでご了承ください。

【 審査受付時間：平日9時～18時 ・ 土日祝日9時～17時 】 ※FAX24時間受付可能

0120（722）450より申込人様および連帯保証人様へご連絡させていただく場合がございますのでお伝えください

〈物件概要〉

物件名称		階・号数	階　　号
物件住所		面積	㎡（　　坪）
物件利用目的			

敷金精算方法	□実費精算方法・□敷引方法（□月額賃料の　　ヶ月分・□敷金の　　%）		
① 賃料	円	敷金	円
② 共益費・管理費	円	保険料	円
③ 駐車場	円	保証金	円
④ 消費税	円		
⑤ 駐車場	円		
⑥ その他	円	⑦ 収納代行手数料	円
合計月額賃料（①～⑦）	円	プラン	□ Aプラン　□ Bプラン
収納代行	□ｲﾝｻｲﾄ　□三菱UFJ（ 6日 ・ 末日 ）		□ その他　（　　）

特約事項等	※契約書及び重要事項説明書等参照。

〈申込者経歴及び現営業店舗〉

経歴（職歴等）	年月日	内容
主な取引先		
本物件の用途・業態等	店舗名称（予定）	
	業　　種	
	取扱商品等	

申込理由	新規・移転・拡大・更新・その他（　　）

営業時間（予定）	午前・午後　　時　　分 ～ 午前・午後　　時　　分		開業資金		万円
			内借入金		万円
営業開始予定日	年　　月　　日・頃	従業員数	内自己資金		万円
休業日	□土 □日 □祝 □その他（　　）	人	内その他	（　　）	万円

「入居申込書」における個人情報の取り扱いについて
1.個人情報は、保証審査を行い入居の可否を判断するために利用いたします。
2.個人情報は、以下の要領で第三者提供いたします。
□提供先：不動産管理会社□提供の目的：賃貸借契約締結及び契約履行のため賃料等の請求のため
□提供する個人情報の項目：「入居申込書」にご記入いただいた個人情報
□提供の手段：FAX、電話、電子メール
□提供先の不動産管理会社とは、個人情報に関する守秘義務契約を締結しています。
3.個人情報は、外部に委託いたしません。
4.当社が取得した個人情報について開示等のご請求があった場合窓口にて遅滞なく対応致します。
5.個人情報のご記入は任意ではありますが、必須項目をご記入いただけない場合は、
審査結果のご回答が遅くなる場合がありますので、ご記入の程よろしくお願い致します。

年　　月　　日

ナップ賃貸保証株式会社　　【お問合せ窓口】
個人情報保護管理者　個人情報に関するお問合せや苦情開示等の請求は下記で受け付けております。
苦情及び相談窓口責任者　　〒102-0083　東京都千代田区麹町3-5-2　ビュレックス麹町
TEL：0120-722-564　FAX：0120-564-722

氏名　　㊞